

13 mai 2022



Gitec Human Resources

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES



Version V.1
Confidentiel

Table des matières

1.	Identification	3
2.	Préambule	3
3.	Le responsable du traitement	3
4.	Objet	3
5.	Quand traitons-nous des données ?	3
6.	Quelles catégories de données collectées traitons-nous ?	4
7.	Pour quelles finalités les données sont-elles collectées ?	4
	7.1 Prestations de formation	4
	7.2 Inscription à la « newsletter »	4
8.	A qui sont-elles transmises ?	5
9.	Transfert des données à l'étranger	5
10.	Combien de temps les données sont-elles conservées ?	5
11.	Quels sont vos droits ?	6
12.	Cookies et autre traceurs	6
13.	Quelles sont les mesures de sécurité mises en œuvre ?	6
14.	Site appartenant à des tiers	7
15.	Mise à jour de la politique de protection des données	7

1. Identification

1. La société Gitec Human Resources, membre du réseau VNH, est une société par actions simplifiée, au capital de 188.700,00 euros, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de Paris, sous le numéro 314 569 963, dont le siège est situé 42 rue de Châteaudun, 75009 Paris (Mél : secretariat@vnh.fr ; téléphone : 01.53.25.11.30 ; numéro individuel d'identification à la TVA FR05314569963 ; numéro Siret 31456996300171).

2. Préambule

2. Gitec Human Resources, membre du réseau VNH (ci-après Gitec Human Resources), traite des données à caractère personnel vous concernant en tant que responsable de traitement dans le cadre de l'utilisation de ses sites internet accessibles par le biais des adresses suivantes : <https://vnh.fr/>, <https://gitec.fr/>, <https://soprateg.fr/>, <https://anov.fr/> .

3. Elle est respectueuse de la vie privée et protège les données à caractère personnel des utilisateurs des services qu'elle propose.

3. Le responsable du traitement

4. Gitec Human Resources réalise un traitement de données à caractère personnel, en tant que responsable du traitement.

COORDONNEES	
Adresse	42 rue de Châteaudun, 75009 Paris
Courriel	contact-rgpd@vnh.fr
Téléphone	01.53.25.11.30

4. Objet

5. Cette politique a notamment pour objet d'informer les utilisateurs, des modalités de collecte, de traitement, et d'utilisation de leurs données personnelles et de leurs droits en matière de protection des données à caractère personnel au regard des dispositions applicables en la matière, notamment la loi 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés dite « Informatique et libertés » et le RGPD.

5. Quand traitons-nous des données ?

6. Les données vous concernant sont notamment collectées ou traitées en tout ou partie à l'occasion :

- de l'utilisation des sites <https://vnh.fr/>, <https://gitec.fr/>, <https://soprateg.fr/>, <https://anov.fr/> ;
- de la prise de contact avec Gitec Human Resources par le biais des divers formulaires de collectes (abonnement à la newsletter, envoi d'un message depuis le site, inscription aux formations ou demande de devis) ;
- pour l'exécution des formations, notamment les données relatives aux stagiaires.

7. Les données sont collectées directement auprès de vous, à votre demande et lors de l'utilisation des <https://vnh.fr/>, <https://gitec.fr/>, <https://soprateg.fr/>, <https://anov.fr/>, ou sont communiquées par votre employeur.

6. Quelles catégories de données collectées traitons-nous ?

8. Dans le cadre de l'utilisation des sites <https://vnh.fr/>, <https://gitec.fr/>, <https://soprateg.fr/>, <https://anov.fr/> et de l'exécution des prestations de formation, plusieurs types de données à caractère personnel peuvent être collectés.

9. Principalement, les données collectées correspondant aux catégories suivantes :

- données d'identification (nom, prénom) ;
- données à fins de communication (adresse de courrier électronique professionnelle, numéros de téléphone, fixe et mobile, professionnels).

7. Pour quelles finalités les données sont-elles collectées ?

7.1 Prestations de formation

10. Le traitement des données à caractère personnel est réalisé afin de permettre l'exécution du contrat de formation, qu'il s'agisse des données concernant les personnes représentant l'acheteur de formation ou les stagiaires, avec Gitec Human Resources ou l'exécution de mesures précontractuelles, telle que l'inscription aux formations ou la demande d'un devis. Dans ce cadre, la fourniture des données concernant les représentants de l'acheteur ou des salariés conditionne la conclusion et l'exécution du contrat de formation.

11. Le traitement des données à caractère personnel réalisé par Gitec Human Resources est également nécessaire aux fins des intérêts légitimes poursuivis par Gitec Human Resources:

- gestion des relations avec les clients et les prospects de Gitec Human Resources ;
- mesure de l'audience du site Gitec Human Resources.

12. La fourniture des données est demandée dans un cadre contractuel.

13. Les données obligatoires sont signalées dans les formulaires de collecte par un astérisque. En leur absence, la prestation liée à cette collecte pourrait ne pas être fournie.

7.2 Inscription à la « newsletter »

14. LORS DE VOTRE INSCRIPTION A LA « NEWSLETTER », VOUS RECONNAISSEZ EXPRESSEMENT CONSENTIR A LA REALISATION DU TRAITEMENT DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL VOUS CONCERNANT POUR L'ENVOI DE MESSAGES ELECTRONIQUES.

15. Vous pouvez néanmoins retirer votre consentement à tout moment en contactant le délégué à la protection des données, dont les coordonnées sont fournies ci-dessus, par courrier électronique ou par courrier postal, accompagné d'une copie d'un titre d'identité. Vous devez indiquer dans votre demande vos nom et prénom, votre date de naissance et votre lieu de résidence, afin de vous identifier.

16. En retirant votre consentement, vous ne pourrez plus bénéficier du service de « newsletter ».

17. Les données obligatoires sont signalées dans les formulaires de collecte par un astérisque. En leur absence, la prestation liée à cette collecte pourrait ne pas être fournie.

7.3 Autres formulaires de collecte

18. LORS DU REMPLISSAGE DES AUTRES FORMULAIRES DU SITE, VOUS RECONNAISSEZ EXPRESSEMENT CONSENTIR A LA REALISATION DU TRAITEMENT DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL VOUS CONCERNANT POUR L'ENVOI DE MESSAGES ELECTRONIQUES.

19. Vous pouvez néanmoins retirer votre consentement à tout moment en contactant le délégué à la protection des données, dont les coordonnées sont fournies ci-dessus, par courrier électronique ou par courrier postal, accompagné d'une copie d'un titre d'identité. Vous devez indiquer dans votre demande vos nom et prénom, votre date de naissance et votre lieu de résidence, afin de vous identifier.

20. En retirant votre consentement, Gitec Human Resources ne pourra pas répondre à vos questions.

21. Les données obligatoires sont signalées dans les formulaires de collecte par un astérisque. En leur absence, la prestation liée à cette collecte pourrait ne pas être fournie.

8. A qui sont-elles transmises ?

22. Les données collectées par Gitec Human Resources sont reçues et traitées par Gitec Human Resources.

23. Les données sont destinées à un usage interne et ne seront pas communiquées à des tiers.

24. Par ailleurs, les données pourront être communiquées à toute autorité légalement habilitée à en connaître en particulier en cas de réquisition judiciaire des autorités judiciaires, policières ou administratives.

9. Transfert des données à l'étranger

25. Gitec Human Resources ne transfère pas les données collectées vers des pays qui ne sont pas membres de l'Union européenne.

10. Combien de temps les données sont-elles conservées ?

26. Gitec Human Resources conserve les données selon une politique de durée de conservation fixée de manière à ce que les données soient conservées pendant une durée proportionnelle à la finalité pour laquelle elles ont été collectées.

27. Les données sont conservées pendant une durée de 2 ans à compter de leur collecte.

11. Quels sont vos droits ?

28. Conformément aux dispositions de la loi du 6 janvier 1978 et du RGPD, vous disposez d'un droit d'accès, d'interrogation et de rectification des données le concernant.

29. Vous disposez également d'un droit d'opposition pour motif légitime à ce que les données à caractère personnel vous concernant fassent l'objet d'un traitement, et d'un droit d'opposition à ce que vos données soient utilisées à des fins de prospection notamment commerciale.

30. Par ailleurs, vous disposez du droit de formuler des directives spécifiques et générales concernant la conservation, l'effacement et la communication de vos données post-mortem.

31. Vous disposez également du droit selon les cas à ce que vos données soient rectifiées, complétées, mises à jour, verrouillées ou effacées lorsqu'elles sont inexactes, incomplètes, équivoques, périmées, ou dont la collecte, l'utilisation, la communication ou la conservation est interdite.

32. Vous pouvez exercer vos droits en vous adressant au DPO de Gitec Human Resources, dont les coordonnées sont les suivantes :

Cabinet Lexing

Adresse électronique : contact-rgpd@vnh.fr

N° de téléphone : 01.82.73.05.05

Adresse postale : 58 boulevard Gouvion-Saint-Cyr, 75017 Paris

33. Dans un souci de confidentialité et de protection des données personnelles, Gitec Human Resources doit s'assurer de l'identité de l'utilisateur avant de répondre à sa demande. Aussi, toute demande tendant à l'exercice de ces droits devra être accompagnée d'une copie d'un titre d'identité signé.

12. Cookies et autres traceurs

34. Gitec Human Resources n'utilise pas de cookies sur ses sites internet.

13. Quelles sont les mesures de sécurité mises en œuvre ?

35. Soucieux de garantir la sécurité de vos données, Gitec Human Resources prend toutes les précautions utiles qu'elles soient physiques, logiques, administratives ou organisationnelles, au regard de la nature des données qu'elle traite et des risques présentés par les différents traitements, pour préserver la sécurité des données et, empêcher qu'elles soient déformées, endommagées ou que des tiers non autorisés y aient accès.

36. En cas de sous-traitance d'une partie ou de la totalité d'un traitement de données à caractère personnel, Gitec Human Resources impose contractuellement à ses sous-traitants des garanties de sécurité et de confidentialité des données à caractère personnel par le biais de mesures techniques de protection de ces données et les moyens humains appropriés.

14. Site appartenant à des tiers

37. Des liens présents sur les sites internet de Gitec Human Resources peuvent vous renvoyer vers des sites extérieurs.

38. A cet égard, votre attention est attirée sur le fait que les politiques de protection des données personnelles de ces sites peuvent être différentes de la présente politique.

39. Dans ce cadre, il est recommandé dans tous les cas, de prendre connaissance de la politique de protection des données personnelles de chacun des sites concernés.

40. En tout état de cause, la responsabilité de Gitec Human Resources ne saurait être recherchée dans le cas où le contenu de l'un des sites contreviendrait aux dispositions légales et réglementaires en vigueur.

15. Mise à jour de la politique de protection des données

41. La politique de confidentialité est susceptible d'être modifiée ou aménagée à tout moment.

42. En cas de modification, la nouvelle politique de confidentialité sera notifiée au moment de la connexion à l'espace personnel.

43. Dernière modification : le 13 mai 2022.